

Tracking en línea e histórico

BENEFICIOS

Provee a las organizaciones una herramienta para controlar de forma exhaustiva la fuerza de empleados en campo, quienes desarrollan diferentes tipos de actividades.

Permite a la compañía conocer el detalle y los pormenores de las actividades externas.

Posibilita la gestión tanto de empleados como de las actividades que estos realizan.

Permite el aumento de la productividad mediante la reducción notable de tiempos en procesos de distribución.

Reduce notablemente los costos operativos mediante un mayor control de movimientos en el campo y eliminación de material de control.

Comodidad para el acceso a la información mediante diferentes vías.

Reducción de imprevistos.

Mejora del nivel de seguridad para el personal y aumento de velocidad de respuesta ante emergencias.

DESCRIPCIÓN

Las organizaciones necesitan conocer la gestión de actividades que desarrollan sus empleados en campo con información en línea e histórica, que permita tomar acciones inmediatas ante una situación de dificultad o en aras de mejorar la eficiencia de sus servicios. Cuando se tienen recursos en campo desplazándose de un lugar a otro en su jornada laboral para ejecutar actividades propias de la misma, es importante conocer desde su ubicación hasta la gestión y finalización de cada actividad.

La funcionalidad de Tracking en línea e histórica posibilita a la compañía el control y/o seguimiento de sus recursos móviles y de las diferentes actividades que los mismos realizan.

PRERREQUISITOS Y PERMISOS

Existen dos grupos de permisos asociados con Tracking en línea e histórico. Un grupo de permisos define la administración de los recursos a través de los usuarios web y el otro grupo de permisos define el uso y comportamiento de los dispositivos.

USUARIOS WEB

El primer grupo de permisos se refiere a los usuarios web del sitio. Estos se presentan a continuación:

Muestreo de la localización

- Puede ver lista de reglas de muestreo
 Puede agregar reglas
 Puede editar parámetros de chequeo
 Puede borrar reglas de muestreo
 Puede usar muestreo manual

A continuación, se describe cada permiso de un usuario web

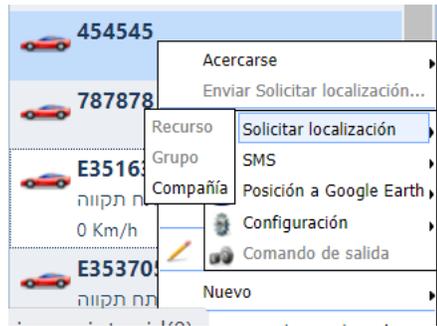
Permiso	Descripción
Puede ver la lista de reglas de muestreo	<p>Esta opción permite al usuario web ver las reglas de localización registradas en el sistema. Esta opción solo puede desmarcarse cuando los siguientes tres permisos han sido desmarcados. El efecto es que el usuario no verá la opción de reglas de localización en la configuración inicial:</p> <div style="text-align: center;"> <p>Configuración inicial</p> <p>🕒 Zona horaria</p> <p>📅 Días no laborables</p> <p>🕒 Horario laboral</p> <p>🌐 Reglas de localización</p> </div>
Puede agregar reglas	<p>Esta opción habilita o deshabilita el botón Nuevo parámetro de Chequeo de la pantalla de configuración de Reglas de Localización en el sitio web permitiendo habilitar o restringir la posibilidad de que un usuario web pueda adicionar una nueva regla.</p> <div style="text-align: center;"> </div>
Puede editar parámetros de chequeo	<p>Esta opción habilita o deshabilita el botón Editar de la pantalla de Reglas de Localización en el sitio web permitiendo habilitar o restringir la posibilidad de que un usuario web pueda editar un parámetro de chequeo.</p> <div style="text-align: center;"> </div>
Puede borrar reglas de muestreo	<p>Esta opción habilita o deshabilita el botón Borrar de la pantalla de reglas de localización en el sitio web permitiendo habilitar o restringir la posibilidad de que un usuario web pueda borrar un parámetro de chequeo.</p>

	 Nuevo parámetro de chequeo  Editar  Borrar  Mostrar frecuencia
Puede usar muestreo manual	<p>Esta opción habilita o deshabilita el chequeo manual de localización que se realiza con el menú que se despliega al dar clic en el segundo botón del mouse sobre un empleado en la caja de dispositivos activos ubicado en el costado izquierdo del sitio web, permitiendo habilitar o restringir la posibilidad de que un usuario web pueda enviar una solicitud de localización de forma manual.</p>

Opciones en la ventana de Reglas de Localización	
Habilitadas	 Nuevo parámetro de chequeo  Editar  Borrar  Mostrar frecuencia
Deshabilitadas	 Nuevo parámetro de chequeo  Editar  Borrar  Mostrar frecuencia

Opciones para la gestión de solicitud manual de localización en el sitio web	
Habilitadas	

Deshabilitadas



DISPOSITIVOS MOVILES

El segundo grupo de permisos permite gestionar y/o registrar localización desde los dispositivos registrados en la compañía.

Estos permisos se establecen desde la ventana de configuración general a través del icono de gestión de abonados, lo cual implica que los permisos se otorgan desde la creación del dispositivo en la plataforma.

Configuración inicial

- 🕒 Zona horaria
- 📅 Días no laborables
- 🕒 Horario laboral
- 🌐 Reglas de localización
- 🏷️ Etiquetas de campos y entradas
- ⚙️ Personalización de campos
- 📂 Categorías
- 👤 Gestión de abonados

De ahí se habilita una ventana que permite agregar nuevos dispositivos, para permitir el registro de localización en cada abonado es necesario activar un plan que tenga incluido el registro de localización.

The screenshot displays the 'Subscriber Properties' dialog box over a table of subscribers. The table has columns for 'Subscriber Number', 'IMEI/IP Number', and 'Time of Status'. The dialog box contains the following fields:

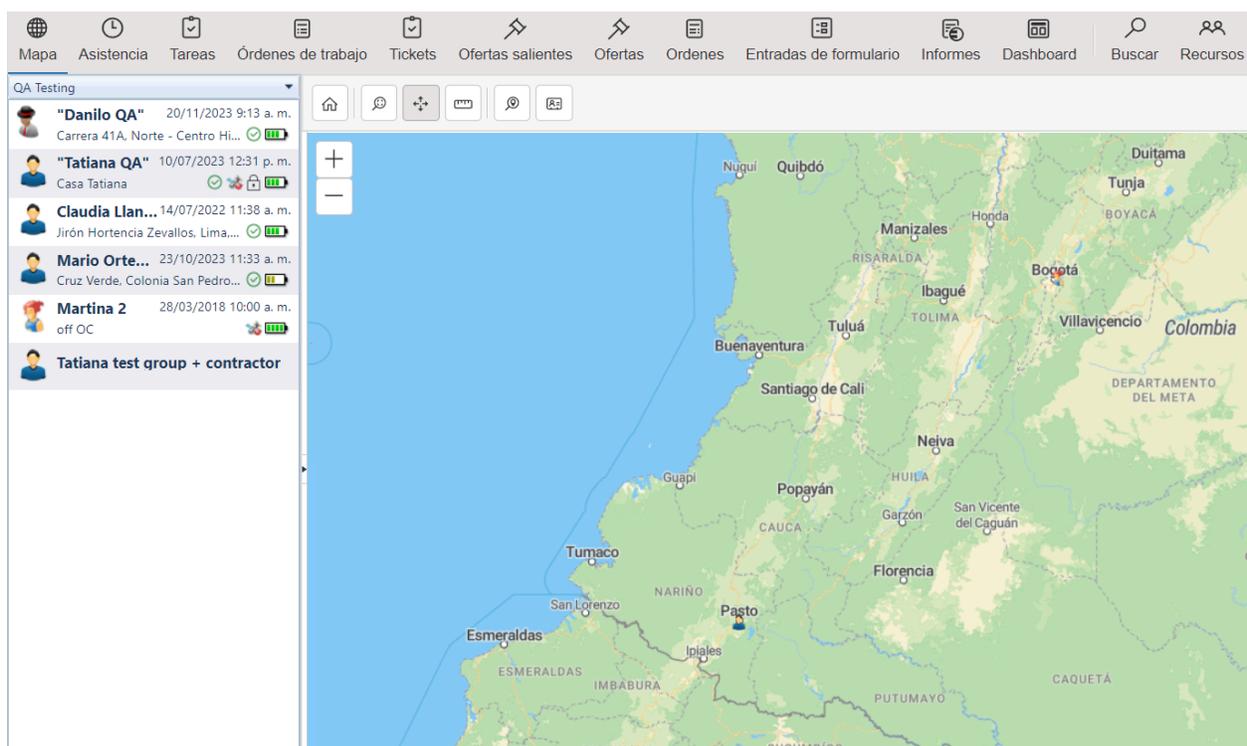
- Subscriber Number: Colombia(57)
- IMEI/IP Number: [Empty field]
- Service Type: [Dropdown menu]
- Monthly Cost: [Input field]
- IVR Method: [Dropdown menu]
- Device Type: [Dropdown menu]
- Profile: Soporte_Generico
- Employee Name: [Input field]
- Status: Active

A checkbox is present with the text: "I know that this action will change my monthly billing amount."

GEOLOCALIZACIÓN

El proceso de Geolocalización o Georreferenciación está dado a través de los dispositivos móviles cuando realizan el envío de localización GPS captada mediante la red GPRS por el aplicativo Officetrack.

Desde el sitio web o administrador se pueden verificar y revisar los registros de ubicación de los empleados e incluso gestionar reglas de chequeo pertinentes.



Los usuarios administradores o con acceso al sitio web, pueden verificar y/o validar los siguientes parámetros que facilitan el seguimiento a los empleados:

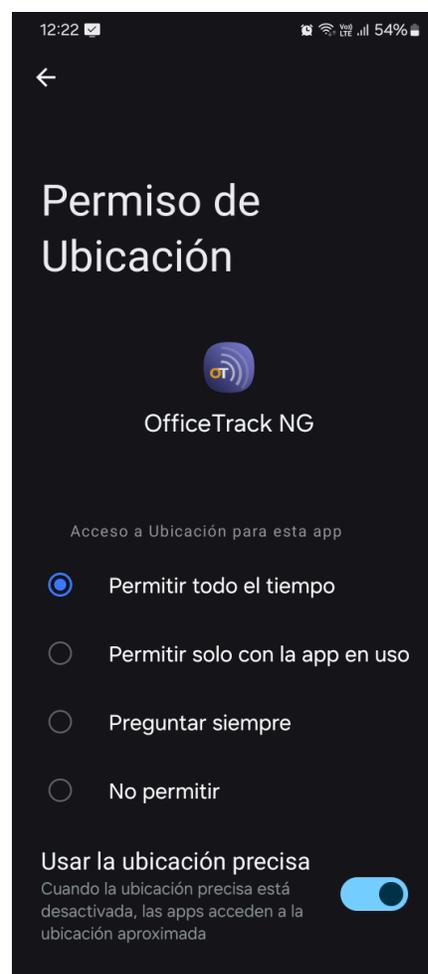
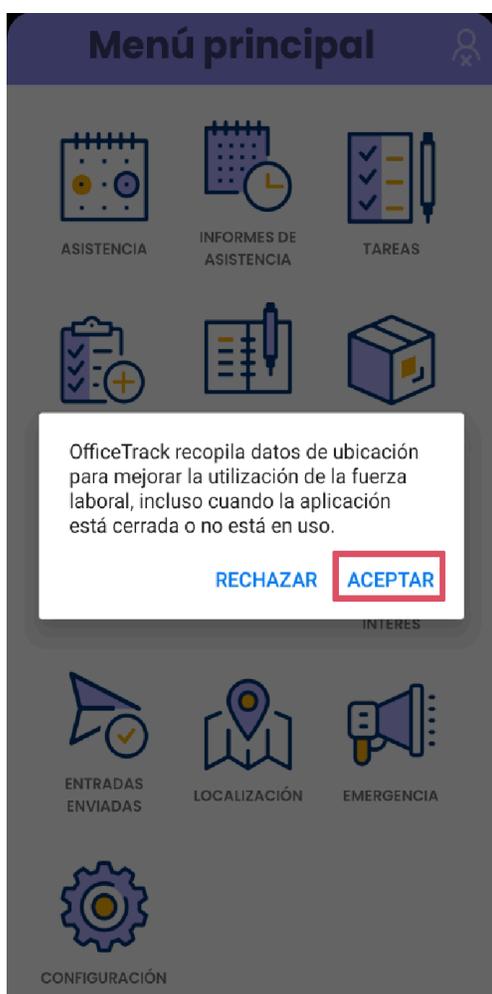
1. Nombre del empleado
2. Último reporte de ubicación con dirección y fecha.
3. Disponibilidad del empleado
4. Estado del GPS activado/desactivado
5. Privacidad del dispositivo
6. Porcentaje real de batería del dispositivo



TIPOS DE REGISTRO DE LOCALIZACIÓN

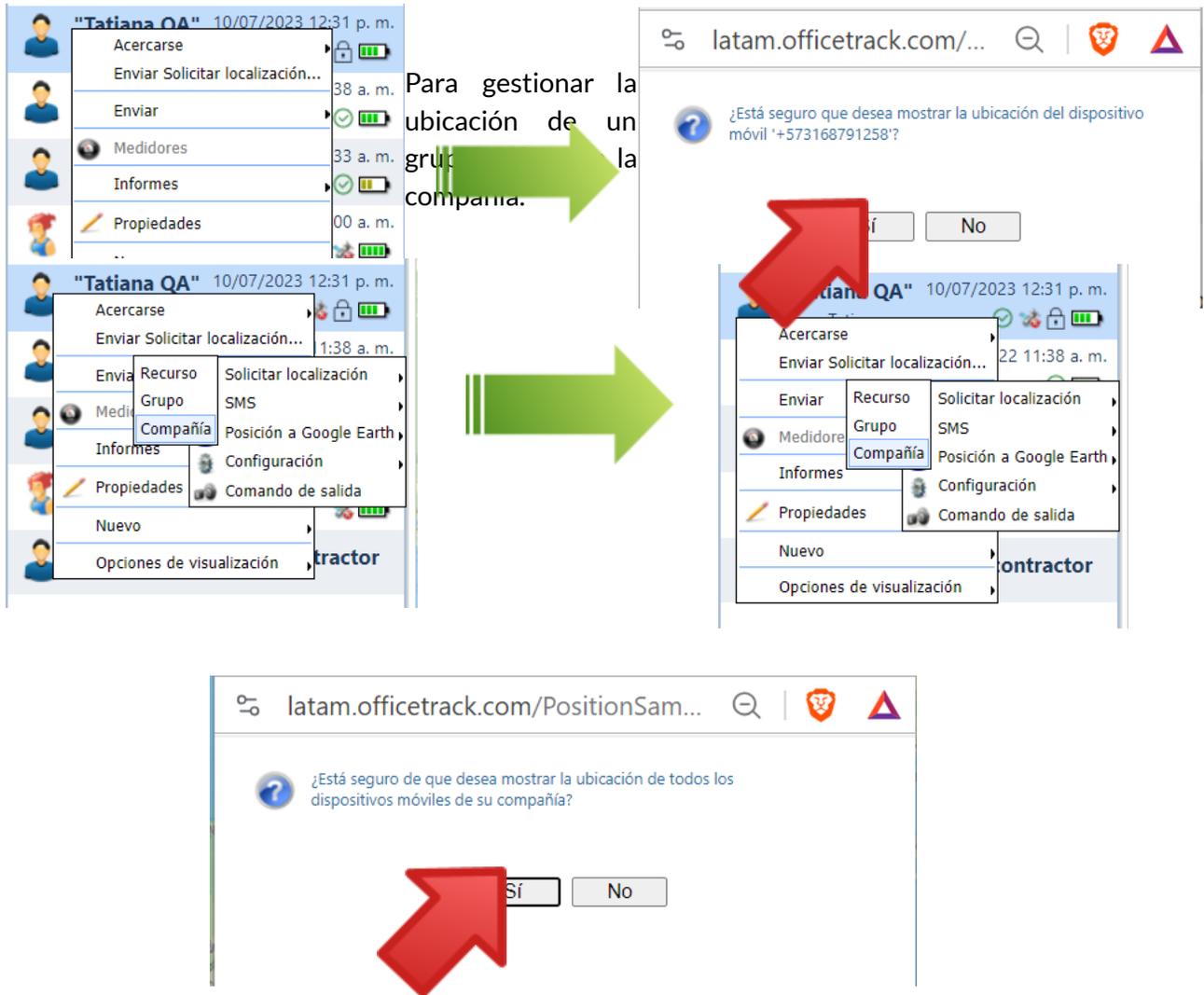
Existen diferentes tipos de registro de localización:

1. **Automática:** cada vez que el empleado utiliza o interactúa con Officetrack, el dispositivo envía la localización captada por el GPS integrado al mismo, en el caso de disponibilidad de satélites. En el caso de indisponibilidad de satélites por ubicación indoor del dispositivo, la plataforma no tendría la información de localización. Recuerde otorgar permiso desde la configuración de su dispositivo.

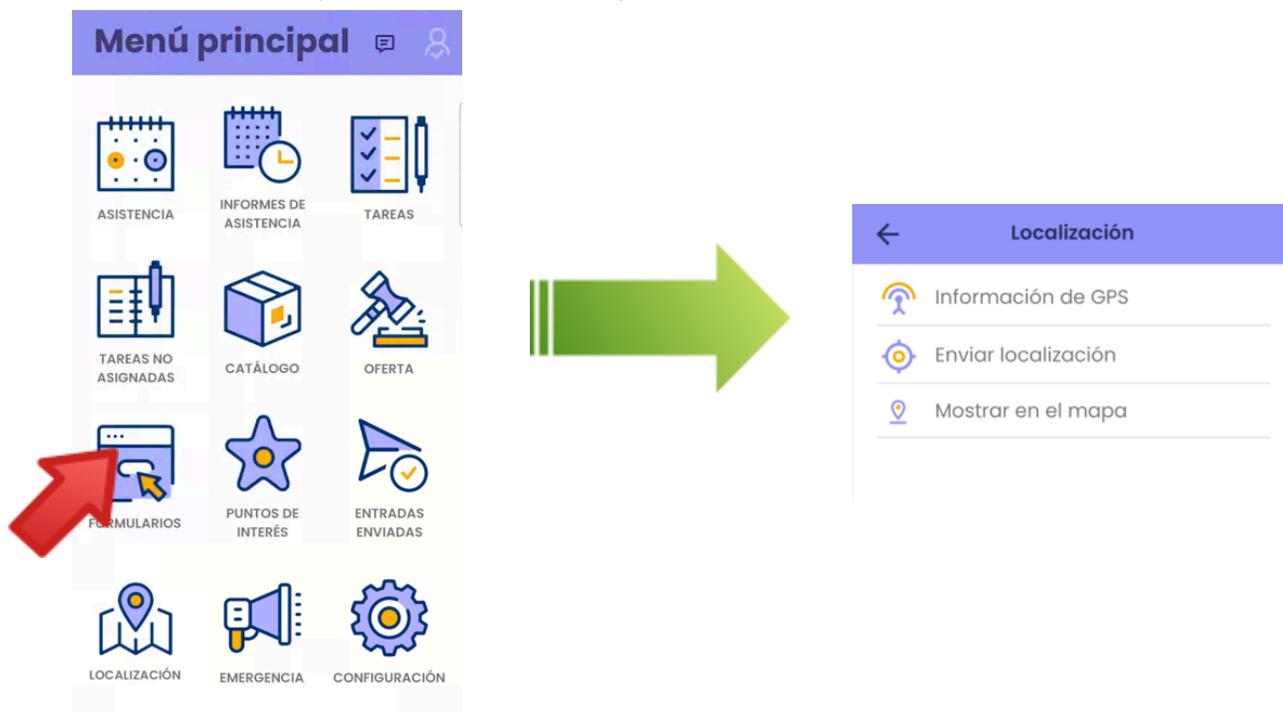


2. **Manual:** Cuando es solicitada por un usuario desde el sitio web.

Para gestionar la ubicación de un empleado en particular.



B. Cuando es enviada por el empleado desde el dispositivo móvil, ingresando al icono de localización. Allí se pueden verificar los dispositivos activos dentro de la plataforma, mostrar la localización actual y revisar la información pertinente del GPS.



3. Reglas de Localización: Parámetros de chequeo que permiten programarse con cierta frecuencia.

Para gestionar las reglas de localización se debe dar clic sobre el icono de configuración general. Luego, en la configuración inicial se debe ingresar a Reglas de Localización

Configuración inicial

🕒 Zona horaria

📅 Días no laborables

🕒 Horario laboral

🌐 Reglas de localización

En la siguiente ventana, se puede agregar un Nuevo parámetro de Chequeo para gestionar localización de los empleados con cierta frecuencia.

Al ingresar en Nuevo Parámetro de Chequeo, se despliega la siguiente ventana:

Dentro de esta ventana es posible parametrizar una nueva regla de localización con los siguientes ítems:

- Nombre de la regla
- Patrón de Frecuencia
- Periodo e intervalos de tiempo
- Condición de Finalización

Por último, se debe dar clic en guardar y salir para finalizar el registro y la nueva regla de localización.

INFORMES DE LOCALIZACIÓN - HISTORICOS

Para revisar el total de informes o históricos de Ubicación de los empleados es necesario dirigirse a la ventana de informes en la barra principal de configuración.



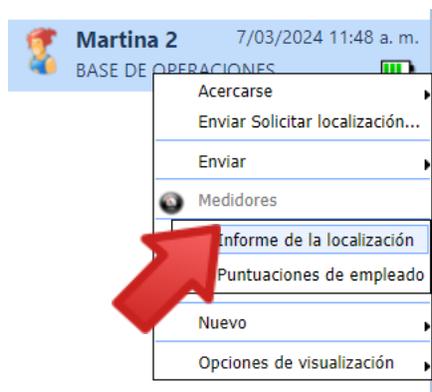
En cuanto a localización existen 5 tipos diferentes de informes con el histórico de la información registrada en Officetrack.

Empleados

-  Ubicación de empleados
-  Localización de empleados en el mapa
-  Prender/apagar aplicación
-  Visitas de empleados a puntos de interés
-  Visitas puntos de interés - empleado
-  El empleado permanece dentro o fuera de las áreas de distribución
-  Puntuaciones de empleado

UBICACIÓN DE EMPLEADOS

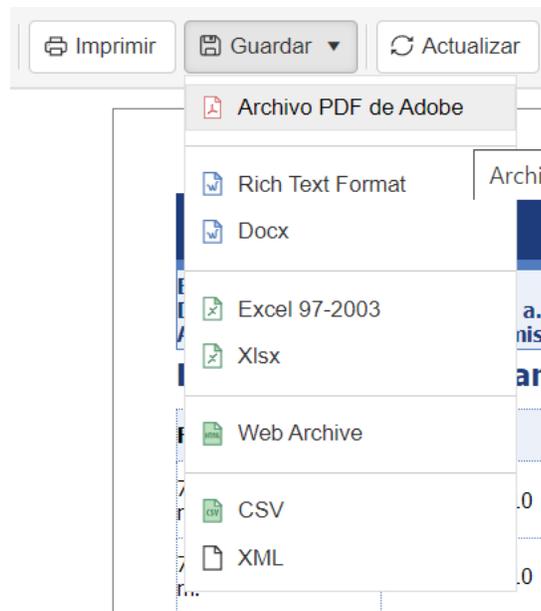
A este primer informe de localización también se puede acceder desde la ventana de recursos, allí se encuentra toda la información previamente registrada en la plataforma, basta con dar click derecho sobre cualquier empleado y marcar la opción de Informe de Localización.



A partir de los registros de Ubicación se genera de inmediato el siguiente tipo de archivo:

Ubicación de empleados						
Empleado: Martina 2						
Desde la fecha 7/03/2024 12:00 a. m. hasta 7/03/2024 11:59 p. m.						
Agrupar puntos cercanos en un mismo punto: No						
Empleado: 1365-2 - Martina 2						
Fecha	Celular	Tipo de entrada	Dirección	Info adicional	Velocidad (Km/h)	Dirigiéndose a
7/03/2024 10:41 a. m.	+573138759610	Activar aplicación	Elpidio González 5022, Monte Castro, C1407 BNZ Buenos Aires, Argentina		0	N
7/03/2024 11:46 a. m.	+573138759610	Localización	Elpidio González 5012, Monte Castro, C1407 BNZ Buenos Aires, Argentina		0	N
7/03/2024 11:47 a. m.	+573138759610	Desactivar aplicación	Elpidio González 5022, Monte Castro, C1407 BNZ Buenos Aires, Argentina		0	N
7/03/2024 11:48 a. m.	+573138759610	Localización	Elpidio González 5030, Monte Castro, C1407 BNZ Buenos Aires, Argentina		0	N
7/03/2024 11:48 a. m.	+573138759610	Activar aplicación	BASE DE OPERACIONES		0	N
7/03/2024 11:48 a. m.	+573138759610	Desactivar aplicación	Elpidio González 5030, Monte Castro, C1407 BNZ Buenos Aires, Argentina		0	N
7/03/2024 11:48 a. m.	+573138759610	Activar aplicación	BASE DE OPERACIONES		0	N
7/03/2024 11:49 a. m.	+573138759610	Localización	BASE DE OPERACIONES		0	N

Desde esta ventana se pueden ajustar cambios en el filtro para obtener un informe diferente, cambiar de empleado, fecha y además, es posible descargar en más de varios tipos de archivos diferentes.



LOCALIZACION DE EMPLEADOS EN EL MAPA

En este informe se puede verificar la ubicación de los empleados en el mapa en un periodo de tiempo determinado, para ello es necesario ajustar el filtro mostrado a continuación.

Empleados

- Ubicación de empleados
- Localización de empleados en el mapa**
- Prender/apagar aplicación
- Visitas de empleados a puntos de interés
- Visitas puntos de interés - empleado
- El empleado permanece dentro o fuera de las áreas de distribución
- Puntuaciones de empleado

Mapa Asistencia Tareas Órdenes de trabajo Tickets Ofertas salientes Ofertas Ordenes Entradas de formulario Informes Dashboard Buscar

Cambiar filtro Actualizar

Fecha	cambiar filtro del reporte	entrada	Ubicación	Velocidad (Km/h)	Dirigiéndose a
No hay registros para mostrar					

Tamaño de la página: 20

Google Earth

Aplicar filtro

Nombre del empleado: Martina [dropdown] *

Desde la fecha: 7/03/2024 12:00 a. m. hasta 7/03/2024 11:59 p. m.

Agrupar puntos cercanos en un mismo punto

Una vez se ha escogido el filtro adecuado para obtener la información pertinente de algún empleado, el resultado que Officetrack muestra es el siguiente:

En la ventana superior se encuentra el detalle del registro, donde se incluye Fecha, Tipo de entrada, Ubicación, Orientación etc.

Fecha ▾	Tipo de entrada	Ubicación	Velocidad (Km/h)	Dirigiéndose a
7/03/2024 12:44 p. m.	Localización	BASE DE OPERACIONES	0	N
7/03/2024 12:37 p. m.	Localización	BASE DE OPERACIONES	0	N

En la ventana inferior se observa el mapa con la ruta del empleado en ese periodo de tiempo, marcada a través de líneas azules y las estrellas son puntos donde el empleado permaneció por más tiempo.

PRENDER/APAGAR LA APLICACION

En este informe se registran los detalles cada vez que un empleado apaga o enciende Officetrack desde su dispositivo móvil.

Empleados

- Ubicación de empleados
- Localización de empleados en el mapa
- Prender/apagar aplicación**

El resultado del filtro es:

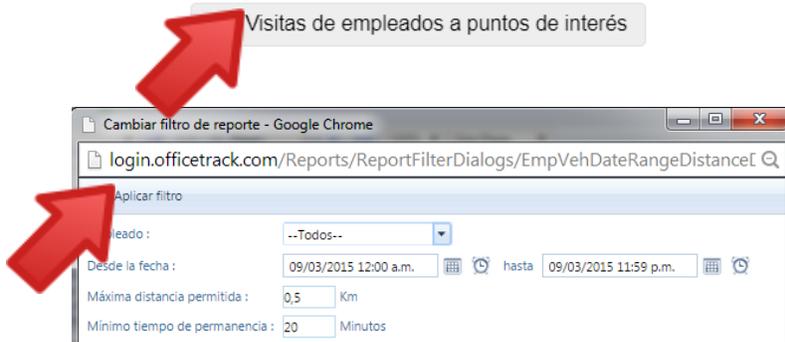
Prender/apagar aplicación			
Empleado: Martina 2			
Desde la fecha 7/03/2024 12:00 a. m. hasta 7/03/2024 11:59 p. m.			
Empleado: 1365-2 - Martina 2			
Fecha	Celular	Tipo de entrada	Dirección
7/03/2024 11:46 a. m. jue.	+573138759610	Activar aplicación	Elpidio González 5022, Monte Castro, C1407 BNZ Buenos Aires, Argentina
7/03/2024 11:47 a. m. jue.	+573138759610	Desactivar aplicación	Elpidio González 5022, Monte Castro, C1407 BNZ Buenos Aires, Argentina
7/03/2024 11:48 a. m. jue.	+573138759610	Activar aplicación	BASE DE OPERACIONES
7/03/2024 11:49 a. m. jue.	+573138759610	Desactivar aplicación	Elpidio González 5030, Monte Castro, C1407 BNZ Buenos Aires, Argentina
7/03/2024 11:49 a. m. jue.	+573138759610	Activar aplicación	BASE DE OPERACIONES
7/03/2024 11:50 a. m. jue.	+573138759610	Desactivar aplicación	BASE DE OPERACIONES
7/03/2024 11:50 a. m. jue.	+573138759610	Activar aplicación	Elpidio González 5022, Monte Castro, C1407 BNZ Buenos Aires, Argentina

VISITAS DE EMPLEADOS A PUNTOS DE INTERES

Se registra cada visita de un empleado a un punto de interés con sus respectivos detalles, es necesario modificar el filtro incluyendo: empleado, periodo de tiempo, máxima distancia permitida (Km), y mínimo tiempo de permanencia (minutos) en el punto de interés.

Empleados

- Ubicación de empleados
- Localización de empleados en el mapa
- Prender/apagar aplicación
- Visitas de empleados a puntos de interés



Visitas de empleados a puntos de interés - Resumen

Empleado: Todo
Desde la fecha 09/03/2015 12:00 a.m. hasta 09/03/2015 11:59 p.m.
Máxima distancia permitida: 0,5 Km
Mínimo tiempo de permanencia: 00:20

Empleado: LV - Customer Support Col

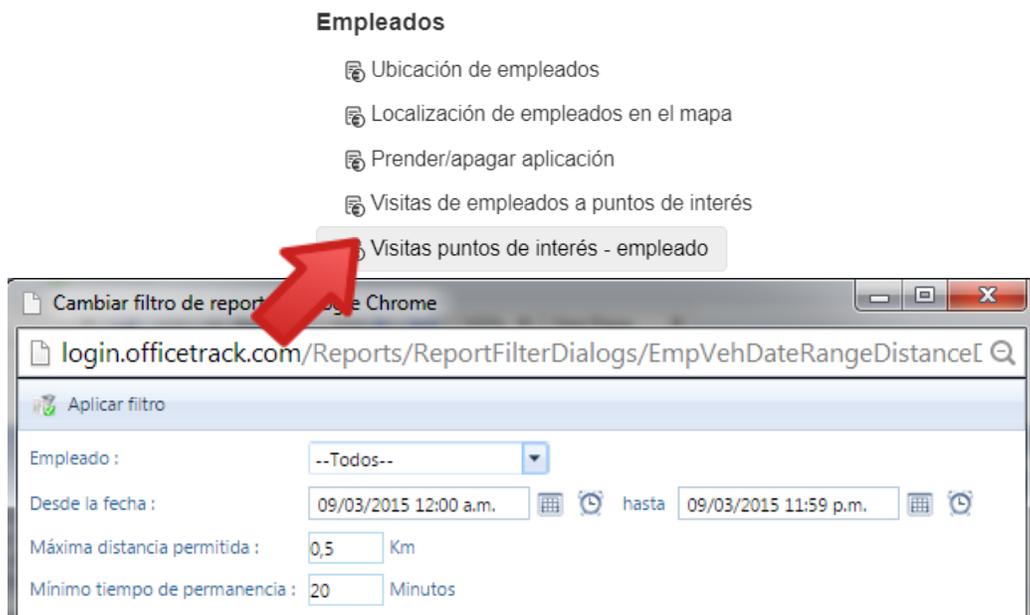
Punto de interés	Capa	Duración	Numero de visitas	Duración promedio de la visita	Dirección
INVERSIONES Y REPRESENTACIONES BRINVAR Y CIA	472 POI	03:41	1	03:41	Carrera 77A 129 25 , Bogota , Cundinamarca
MI PEQUE MUNDO BARRETO GOMEZ Y CIA. LTDA.	472 POI	03:41	1	03:41	Calle 131 77 04 , Bogota , Cundinamarca
MARINA INES ESCOBAR AVILA	472 POI	03:41	1	03:41	Carrera 76A 131 60 , Bogota , Cundinamarca
Total		11:03	3	03:41	

Empleado: Monica De Luna

Punto de interés	Capa	Duración	Numero de visitas	Duración promedio de la visita	Dirección
BRAYAN CARDENAS ACOSTA	472 POI	00:59	1	00:59	Boyaca 128 C 65 , Bogota , Cundinamarca
Total		00:59	1	00:59	

VISITAS PUNTOS DE INTERES – EMPLEADO

En este informe se almacena la información por Visitas Puntos de Interés por empleado, de la misma forma en que se ha cambiado el filtro en los reportes anteriores debe hacerse igual para este.



Obteniendo el siguiente informe:

Visitas puntos de interés - empleado - Resumen				
Punto de interés: Todo Desde la fecha 09/03/2015 12:00 a.m. hasta 09/03/2015 11:59 p.m. Máxima distancia permitida: 0,5 Km Mínimo tiempo de permanencia: 00:20				
Punto de interés: BRAYAN CARDENAS ACOSTA				
Capa: 472 POI Dirección: Boyaca 128 C 65 , Bogota , Cundinamarca				
Empleado	Desde la fecha	Duración	Numero de visitas	Duración promedio de la visita
Monica De Luna	09/03/2015 09:16 a.m.	00:59	1	00:59
Total		00:59	1	00:59
Punto de interés: INVERSIONES Y REPRESENTACIONES BRINVAR Y CIA				
Capa: 472 POI Dirección: Carrera 77A 129 25 , Bogota , Cundinamarca				
Empleado	Desde la fecha	Duración	Numero de visitas	Duración promedio de la visita
LV - Customer Support Col	09/03/2015 07:59 a.m.	03:41	1	03:41
Support	09/03/2015 11:58 a.m.	10:06	2	05:03
Total		13:47	3	04:35
Punto de interés: MARINA INES ESCOBAR AVILA				
Capa: 472 POI Dirección: Carrera 76A 131 60 , Bogota , Cundinamarca				

Cabe aclarar que cada uno de los reportes mencionados anteriormente, pueden descargarse en más de 20 tipos de archivos diferentes, según la gestión que se desee realizar.

